



**Фамилия Имя Отчество**

Город: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Цель:** *Получение должности (инженера ....., специалиста...)* \_\_\_\_\_.

**Профессиональный опыт:**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг. Должность, учреждение, предприятие и т.д. \_\_\_\_\_  
Должностные обязанности \_\_\_\_\_  
Достижения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг. Должность, учреждение, предприятие т.д. \_\_\_\_\_  
Должностные обязанности \_\_\_\_\_  
Достижения \_\_\_\_\_

**Навыки:**

*Знание компьютерных программ MS Office, Kompas 3D, Access и т.д.*

*Умение* \_\_\_\_\_

**Образование:**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг. НАО «Атырауский университет нефти и газа имени Сафи Утебаева»  
Академическая степень, образовательная программа: \_\_\_\_\_  
Средний балл аттестата/диплома (GPA) \_\_\_\_\_  
Тема дипломной работы \_\_\_\_\_

Если есть дополнительное образование, курсы и т.д.:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Достижения, промышленные сертификаты:**

*Общественная деятельность и награды, членство в профессиональных организациях и т.п.*

\_\_\_\_\_ г. Принимал участие в научной конференции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. Результат (диплом, сертификат и т.п.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. Принимал участие в олимпиаде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. Результат (диплом, сертификат, место и т.п.) \_\_\_\_\_

**Личные качества:**

*Ответственность, исполнительность, коммуникабельность, способность к самообразованию, быстрая адаптация к новым условиям, креативное мышление, целеустремлённость, стремление к обучению, к личностному и профессиональному росту.*

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ РЕЗЮМЕ

Размер резюме не должен превышать 1-1,5 листа А4.

Составляя резюме необходимо делать акцент на те стороны личности, образования и трудовой деятельности, которые подходят под конкретную вакансию и конкретного человека. Краткость Резюме должно содержать только то, что, с Вашей точки зрения, интересует работодателя на конкретную должность.

В первую очередь работодатели обращают внимание на предыдущее место работы кандидата, во вторую — на его практический опыт (трудовой стаж), в третью — на его навыки и квалификацию.

### 1. Личные данные



а) Фото в резюме должна быть соответствующей и хорошего качества, где видно ваше лицо и плечи, и на фоне не должно быть ничего лишнего.

### Фамилия Имя Отчество

б) Фамилия Имя Отчество пишутся полностью.

Город:

с) Достаточно указать город для места жительства. Адрес указывать не надо.

Телефон:

e-mail:

д) Укажите номер телефона и адрес электронной почты, по которым с Вами можно оперативно связаться.

2. *Цель резюме:* укажите должность, на которой Вы хотели бы работать.

**Цель:** *Получение должности (инженера ... .., менеджера ... ..)* \_\_\_\_\_.

Если не знаете, какую должность можно получить по сфере своей образовательной программы, то рекомендуется прийти в Центр карьеры и взять консультацию у специалистов.

3. *Опыт работы.* Начните в обратном порядке (т.е. начиная с последнего места работы). **Помните:** указывать стоит только опыт, подходящий вакансии, на которую Вы претендуете. Например: опыт работы няней, официантом, в охране и т.п. – **не надо**; стажер инженер-геодезист, практикант в отделе информационной безопасности, лаборант цеха подготовки и перекачки нефти и т.п. – **надо**.

**Профессиональный опыт (если выпускник с опытом работы):**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг. Должность, учреждение, предприятие и т.д. \_\_\_\_\_

а) Укажите название Вашей должности, название и сферу деятельности учреждения

Должностные обязанности \_\_\_\_\_

б) Опишите Ваши функциональные обязанности, уровень полномочий

Достижения \_\_\_\_\_

в) Дайте перечень Ваших основных достижений и результатов

Если Вы имели разные позиции (повышение в должности, перевод или др.) в одном и том же учреждении, рекомендуется указать и перечислить поочередно для одного места работы. Например,

01.2015 – 09.2020 гг.

Менеджер по добыче нефти; главный специалист  
Департамента по технологии добычи нефти и газа;  
заместитель директора  
в компании «КМГ ИНЖИНИРИНГ».

**Если нет официального опыта работы,** предоставьте факты из своей учебной деятельности, которые сочетаются с целью резюме, сделайте акцент на навыках. Например, место прохождения производственных практик и стажировок, о должностных обязанностях, результатах и достижениях.

*4. Навыки.* Укажите Ваши качества и умения, необходимые именно для той должности, на которую претендуете: в каких программах работаете и какими навыками владеете.

**Навыки:**

Знание компьютерных программ \_\_\_\_\_

Умение \_\_\_\_\_

Например, Установка и сопровождение продуктов Adobe, Microsoft, AutoDesk, HP. Профессионально владею программами MS Project, могу сделать баннер для мероприятия в Photoshop. Умею выполнять и работать с чертежами в программе AutoCAD и т.д.

*5. Образование.*

**Образование:**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг. НАО «Атырауский университет нефти и газа имени Сафи Утебаева»

а) Укажите наименование учебного заведения

Академическая степень, образовательная программа: \_\_\_\_\_

б) Укажите степень (бакалавр, магистр) и по какой образовательной программе (направление) Вы обучались

Средний балл аттестата/диплома (GPA) \_\_\_\_\_

Тема дипломной работы \_\_\_\_\_

Если есть дополнительное образование (курсы, семинары, тренинги и т.п.):

*6. Личные достижения.*

**Достижения, промышленные сертификаты:**

*Общественная деятельность и награды, членство в профессиональных организациях, участие в разработках проектов и т.п.*

\_\_\_\_\_ г. Принимал участие в научной конференции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. Результат (диплом, сертификат и т.п.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. Принимал участие в олимпиаде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. Результат (диплом, сертификат, место и т.п.) \_\_\_\_\_

*7. Личные качества.* Необходимо описать те качества, которые имеют непосредственное отношение к будущей профессии.

Как доказать работодателю, что вы действительно обладаете заявленными вами личными качествами? Дополните свой ответ результатами в цифрах.

**Личные качества:**

Например,

*Самое главное качество, которое я выработал в себе за время учебы и работы (практики) — это стрессоустойчивость. Провел успешные переговоры с клиентом, который до этого отказал 6 менеджерам и заключил с ним договор. Выполнил план продаж на 150%.*

*Целеустремленность, аналитическое мышление и ярко выраженные лидерские качества позволяют мне браться за любую сложную задачу и добиваться необходимых результатов. В 2017 году под моим руководством команда, состоящая из 15 человек, заняла 1-место с проектом «...» в международном соревновании Enactus National Expo.*

*Благодаря аналитическому мышлению я могу выстроить причинно-следственные связи и ответить на вопрос, почему продажи растут или идут вниз. Это помогает эффективно сделать прогноз по объёму товара, которой нужно произвести на заводе, а также запланировать промоактивности на целый год, учитывая все риски и возможности.*

*Я научился работать в режиме многозадачности с большими базами данных. Этот навык я приобрел благодаря ежедневному выполнению разных задач во время стажировки в режиме строгого дедлайна.*

*Благодаря работе в команде, развиваю свои коммуникативные навыки. Умею эффективно взаимодействовать со всеми подразделениями компании, решать сложные и нестандартные задачи.*

**Владение языками:** Казахский – родной, Русский – свободно, Английский – базовый/средний/продвинутый. Если есть сертификат, например, имеется сертификат о владении английским на уровне C1 и т.д.