

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН



ATYRAU OIL AND
GAS UNIVERSITY

НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НЕФТИ И ГАЗА
ИМЕНИ САФИ УТЕБАЕВА»

Утверждаю
Председатель Правления - ректор
НАО «Атырауский университет нефти и газа
имени Сафи Утебаева»

Шакуликова Г.Т.

«19» 08 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ

Копия	Код	Издание	Разработано		Согласовано	
			дата	подпись	дата	подпись
	ПАУНГ 12-22-Н	первое	Дайров Ж.К.		Сыздыков М.К. Нургалиева Б.Ю. Мусаинова М.С.	
			15.08.22		16.08.22	
					17.08.22	
					18.08.22	

г. Атырау, 2022г.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая процедура разработана в Атырауском университете нефти и газа имени Сафи Утебаева (далее - Университет) с целью управления процессом научно-исследовательской работы магистрантов.

1.2. Требования настоящей процедуры применяются к образовательным программам магистратуры Университета, по которым осуществляется подготовка магистрантов.

1.3. Образовательная программа подготовки магистров включает научно-исследовательскую подготовку, включающую освоение магистром методики проведения всех этапов научно-исследовательских работ (далее - НИР) – от постановки задачи исследования до подготовки статей, заявок на получение патента на изобретение, гранта, участие в конкурсе научных работ и др., вплоть до написания магистерской диссертации.

1.4. НИР в составе образовательных программ магистерской подготовки содействует формированию и воспитанию высококвалифицированных специалистов, готовых к выполнению различных видов инновационной деятельности.

1.5. Тематика научно-исследовательской подготовки определяется темой магистерской диссертации и включает следующие составляющие:

- научно-исследовательскую работу в семестре;
- профессиональную практику магистрантов;
- выпускную квалификационную работу.

1.6. Объем каждого вида научно-исследовательской подготовки определяется учебным планом магистерской подготовки.

1.7. Научно-исследовательская работа магистрантов (далее – НИРМ) планируется параллельно с другими видами учебной работы или в отдельный период.

1.8. В рамках НИРМ индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

1.9. Результаты НИРМ в конце каждого периода их прохождения оформляются магистрантом в виде отчета.

1.10. Заключительным итогом НИРМ является магистерская диссертация.

1.11. Настоящая процедура является внутренним нормативным документом Университета и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок систем менеджмента, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения Председателя Правления - Ректора университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящая процедура разработана с учетом требований следующих нормативных документов:

Нормативный документ	Описание
СТ РК ISO 9000:2017	Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
МС ИСО 9001-2015	Система менеджмента качества. Требования
СТ РК ИСО 9001-2016	Система менеджмента качества. Требования
Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 года.	Настоящий закон регулирует общественные отношения в области образования, определяет основные принципы государственной политики в этой области и направлен на обеспечение конституционного права граждан РК.
Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года.	Настоящий закон регулирует общественные отношения в области науки и научно-технической деятельности, определяет основные принципы и механизмы функционирования и развития национальной научной системы РК.
Закон о коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК.	Настоящий Закон регулирует общественные отношения в области коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности как составной части научной сферы, направленной на развитие экономики Республики Казахстан.
Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования. Приказ МНВО РК от 20 июля 2022 года № 2.	Научно-исследовательская работа в высших учебных заведениях. Основные положения.
РК АУНГ' 141-22	Руководство по качеству.
ПРО АУНГ 142-22	Анализ со стороны руководства.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В настоящей процедуре используются термины и определения, взятые из нормативных документов, на основании которых она была разработана.

3.2. Ниже приведены наиболее часто используемые или наиболее значимые термины в настоящей процедуре:

Процесс - совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы и выходы.

Магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов.

Магистр – Академическая степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры.

Магистерская диссертация – выпускная работа магистратура научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

НИРМ – научно-исследовательская работа магистранта, включающая проведение самостоятельного научного исследования, зарубежную научную стажировку в вузе зарубежного научного консультанта, подготовку научных публикаций и выполнение магистерской диссертации.

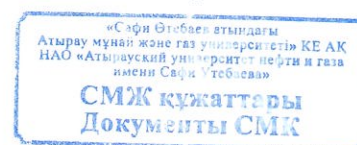
НИР – научно-исследовательская работа

ИПР – индивидуальный план работы магистранта.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

5.1. Требования к научно-исследовательской работе магистранта в научно-педагогической магистратуре. НИРМ:

- соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерская диссертация;
- актуальна и содержит научную новизну и практическую значимость;
- основывается на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- выполняется с использованием современных методов научных исследований;
- содержит научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;



- базируется на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

5.2. НИР выполняется под руководством научного руководителя магистранта, который должен иметь ученую степень и активно заниматься научными исследованиями в данной отрасли науки (по образовательной программе обучения магистранта). При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук.

5.3. Научный руководитель обязан обеспечить организацию НИР магистрантов, ее качественную научную и методическую постановку.

5.4. Ответственность за качество организации НИР магистрантов несет научный руководитель магистранта.

5.5. НИР магистрантов осуществляется в соответствии с их индивидуальными планами работы.

6. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НИР МАГИСТРАНТА

6.1. Цель научно-исследовательской работы – подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации:

6.1.1. получение новых результатов, имеющих важное значение для теории и практики в данной предметной области;

6.1.2. освоение методологии научного творчества, получение навыков проведения научных исследований в составе творческого коллектива;

6.1.3. освоение теоретических и экспериментальных методов исследования объектов (процессов, эффектов, явлений, конструкций, проектов) в данной предметной области.

6.2. Задачи научно-исследовательской работы - привить навыки выполнения научно-исследовательской работы и развить умения:

6.2.1. выявление наиболее одаренных и талантливых магистрантов, использование их творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных задач науки и техники;

6.2.2. формирование у магистрантов интереса к научному творчеству, обучение их методике и способам самостоятельного решения научно-исследовательских задач;

6.2.3. организация обучения магистрантов теории и практике проведения научных исследований;

6.2.4. развитие у магистрантов творческого мышления и самостоятельности, углубление и закрепление полученных теоретических и практических знаний;

6.2.5. подготовка из числа наиболее способных и успевающих магистрантов резерва научно-педагогических и научных кадров Университета путем организации «сквозного» обучения по траектории «магистратура - докторантура».



6.2.6. в ведении библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

6.2.7. в формулировании и решении задач, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

6.2.8. в выборе необходимых методов исследования (модифицировании существующих, разработке новых), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);

6.2.9. в применении современных информационных технологий при проведении научных исследований;

6.2.10. в обработке полученных результатов, анализе и предоставлении их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации).

7. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

7.1. Научно-исследовательскую работу магистрантов организуют факультеты в соответствии с Положением о магистратуре и докторантуре Университета. Факультеты обеспечивают работу научных семинаров для магистрантов. Научно-исследовательская работа, которая носит междисциплинарный характер, может осуществляться на базе двух или более факультетов.

7.2. Научно-исследовательская работа магистранта осуществляется на основе индивидуального плана работы (ИПР), который под руководством научных консультантов. Планирование научно-исследовательской работы магистрантов осуществляется по семестрам в соответствии с рабочими учебными планами образовательных программ. В конце каждого семестра магистранты в ходе промежуточной аттестации НИР представляют отчет на предмет выполнения индивидуального плана работы на заседании факультета в присутствии научных консультантов. В конце каждого учебного года магистранты отчитываются о выполнении НИР на заседании Совета факультета.

8. ВИДЫ, ФОРМЫ И ЭТАПЫ НИР МАГИСТРАНТА

8.1. В научно-педагогической магистратуре основным видом НИР магистранта является научно-исследовательская работа.

НИР магистранта может осуществляться в следующих формах:

8.1.1. выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;

8.1.2. участие в междеканатских семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе факультета;



8.1.3. выступление на конференциях молодых ученых, проводимых в университете, в других вузах, а также участие в других научных конференциях;

8.1.4. подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;

8.1.5. подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимого научного исследования (если такая форма научной работы предусмотрена в индивидуальном плане магистранта);

8.1.6. участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на факультете в рамках научно-исследовательских программ, подготовка и защита магистерской диссертации;

8.1.7. планирование научных стажировок.

8.2. Перечень форм НИР магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы.

8.3. Основные этапы реализации НИР магистранта:

8.3.1. выбор направления исследования и темы магистерской диссертации;

8.3.2. определение основных мероприятий и видов деятельности по выполнению научно-исследовательской работы, в том числе магистерской диссертации;

8.3.3. проведение научно-исследовательской работы;

8.3.4. составление магистрантом отчетов по результатам (итогам) выполнения НИР;

8.3.5. определение общего уровня владения компетенциями, формируемыми в ходе выполнения НИРМ;

8.3.6. прохождение процедуры предзащиты магистерской диссертации;

8.3.7. прохождение процедуры проверки магистерской диссертации на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования;

8.3.8. защита магистерской диссертации.

9. НАУЧНАЯ СТАЖИРОВКА

9.1. В рамках научно-исследовательской работы (экспериментально-исследовательской работы), индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

9.2. Научная стажировка осуществляется в вузах-партнерах, в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности в рамках Соглашения (Меморандума) о сотрудничестве.

9.3. Место прохождения научной стажировки должно соответствовать научному направлению образовательной программы/специальности и тематике магистерской диссертации (проекта).



9.4. Место прохождения стажировки магистрантов определяет деканат.

9.5. Критериями отбора магистрантов научно-педагогического направления для прохождения научной стажировки в странах ближнего и дальнего зарубежья являются:

- высокий показатель успеваемости (GPA A, A-, B+, B, B-);
- наличие публикации в научных изданиях, участие в научных конференциях за прошедший академический период;
- активное участие в общественной жизни университета.

9.6. Содержание научной стажировки определяется темой диссертационного исследования. При этом в отчете должны иметь место следующие обязательные компоненты, которые помогут для разработки оригинальных (инновационных) предложений и научных идей при подготовке магистерской диссертации (проекта).

9.7. Форма отчетности:

Наименование раздела	Содержание
1. Общие сведения об организации	В ходе стажировки по данному разделу должны быть собраны и представлены следующие данные: <ul style="list-style-type: none"> - наименование организации; - правовой статус; - история развития организации; - место в экономике региона.
2. Организационная структура управления организацией	По данному разделу магистрант должен отобразить схематично, обозначить структуру подчиненности
3. Перечень и краткая характеристика осуществляемых видов деятельности	По данному разделу магистрант должен дать характеристику видов деятельности организации
4. Анализ основных показателей деятельности	Магистранту необходимо: <ul style="list-style-type: none"> - источники информации для анализа; - организацию комплексного анализа деятельности организации; - составить таблицу основных финансово-экономических показателей по установленной форме; - сделать аналитический обзор.

<p>5.Ознакомление с инновационными технологиями и новыми видами производств</p>	<p>Магистрант должен ознакомиться в организации инновационными технологиями и новыми видами производств. К примеру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотреть наборы методов и средств, поддерживающих этапы реализации инновационных технологий и новых видов производств; - изучить новые программы в системе управления финансами; - рассмотреть инновационную деятельность – т.е. деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленную на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности; - вопросы, направленные на развитие профессиональной деятельности, которые используются для подготовки кадров; - рассмотреть проведение научно-исследовательских, проектных, опытно-конструкторских, маркетинговых исследований с целью создания образцов новой техники и технологий; - вопросы по созданию и организации производства принципиально новой или с новыми потребительскими свойствами продукции (товаров, работ, услуг); - вопросы применения структурных, финансово-экономических, кадровых, информационных и иных инноваций (нововведений) при выпуске и сбыте продукции (товаров, работ, услуг), обеспечивающих повышение качества или экономию затрат, или создающих условия для такой экономии.
<p>6.Проблемы, стоящие перед организацией, связанные с внедрением инновационных технологий и новыми видами</p>	<p>Магистранту необходимо в этом разделе рассмотреть проблемы, стоящие перед организацией, связанные с внедрением инновационных технологий (новыми видами</p>

производств	производств) которые касаются подготовки магистерской диссертации (проекта).
7. Предложения по решению выявленных в результате анализа проблем	Магистрант должен дать предложения, которые послужат основой для разработки оригинальных (инновационных) предложений и научных идей при подготовке магистерской диссертации (проекта).

9.8. Для оформления научной стажировки магистрантам необходимо составить план прохождения научной стажировки, заверенный научным руководителем;

9.9. В течение 5-ти дней после окончания научной стажировки магистранту необходимо сдать в деканат соответствующей образовательной программы отчет о прохождении научной стажировки, заверенный научным руководителем, деканом и документ удостоверяющий прохождение научной стажировки (сертификат/ свидетельство-/ справка и т.д.);

9.10. Результаты научной стажировки оформляются магистрантом в виде отчета.

9.10.1. Структура отчета по научной стажировке:

- a) титульный лист;
- b) план прохождения научной стажировки, заверенный научным руководителем и деканом факультета;
- c) содержание отчета;
- d) список использованной литературы. Издание источников не должно быть ранее 2015 года. Количество источников – не менее 15.

9.10.2. Отчет должен содержать следующие разделы:

- a) общие сведения об организации (наименование, правовой статус, история развития, место в экономике региона);
- b) организационная структура управления организацией (отобразить схематично, обозначить структуру подчиненности);
- c) перечень и краткая характеристика осуществляемых видов деятельности;
- d) анализ основных показателей деятельности за последние 3 года.
- e) ознакомление с инновационными технологиями и новыми видами производств;
- f) проблемы, стоящие перед организацией, связанные с внедрением инновационных технологий и новыми видами производств;
- g) предложения по решению выявленных в результате анализа проблем.

9.10.3. При написании отчета магистрант должен выполнять следующие требования по его оформлению:

- a) отчет оформляется через 1,0 интервала шрифт Times New Roman,

номер 14pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см; абзацный отступ – 1,25;

б) объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста (без приложений);

с) в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;

д) отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

10. РЕЗУЛЬТАТЫ НИРМ И КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ НИРМ

10.1. Результатом НИРМ в 1-м семестре является:

10.1.1. утвержденная на Ученом совете Университета тема диссертации;

10.1.2. разработанный и утвержденный индивидуальный план работы магистранта с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;

10.1.3. постановка целей и задач диссертационного исследования;

10.1.4. определение объекта и предмета исследования;

10.1.5. обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;

10.1.6. характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;

10.1.7. подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

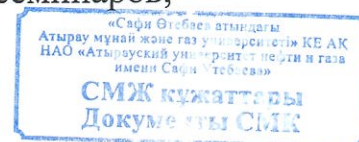
10.2. Результатом НИРМ во 2-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

10.3. По итогам первого года обучения магистрант научного и педагогического направления должен:

10.3.1. завершить написание теоретической части магистерской диссертации;

10.3.2. опубликовать не менее 1-й научной статьи по теме исследования и апробировать результаты исследования на научной конференции;

10.3.3. принять участие в проведении научно-исследовательской работы факультета, в том числе выполнении научной факультетской темы и организации научных, научно-методологических семинаров;



10.3.4. выполнить иные мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом работы магистранта.

10.4. Результатом НИРМ в 3-м семестре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая определение методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

10.5. Результатом НИРМ в 4-м семестре является:

10.5.1. подготовка окончательного текста магистерской диссертации и ее оформление;

10.5.2. представление и успешное прохождение процедуры предзащиты на факультете с получением заключения «рекомендовано к защите»;

10.5.3. получение отзыва научного руководителя с отметкой «допущено к защите»;

10.5.4. прохождение процедуры проверки магистерской диссертации на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования и получение итогового отчета о результатах проверки;

10.5.5. получение рецензии на магистерскую диссертацию от рецензента с аргументированным заключением;

10.5.6. получение письменного заключения о прохождении технического норм-контроля;

10.5.7. получение не менее 1-го акта внедрения.

10.6. По итогам второго года обучения магистрант научного и педагогического направления должен:

10.6.1. завершить написание магистерской диссертации и представить ее к защите;

10.6.2. опубликовать не менее 1-ой публикации и (или) одного выступления на научно-практической конференции по теме диссертации

10.6.3. апробировать результаты научных исследований на научной конференции;

10.6.4. внедрить результаты научных исследований в педагогическую и научно-производственную работы.

10.7. По завершению каждого академического периода магистрант должен публично доложить об итогах своей научно-исследовательской работы на заседании факультета.

10.8. Содержание НИРМ определяется темой диссертационного исследования. При этом в отчете должны иметь место следующие обязательные компоненты, которые помогут для разработки оригинальных (инновационных) предложений и научных идей при подготовке магистерской диссертации (проекта).

Наименование раздела	Содержание
1. НИРМ в 1-м семестре	По данному разделу магистрант должен представить развернутый план диссертации

	<p>(проекта):</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи диссертационного исследования; - объект и предмет исследования; - обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; - методологический аппарат исследования; - список основных литературных источников по данному исследованию
2. НИРМ во 2-м семестре НИРМ 1 (для 1 курса 2 года обучения)	<p>По данному разделу магистрант должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обзор литературы по теме диссертационного исследования (теоретическая часть, включающая теоретические аспекты изучаемого вопроса, научные монографии и статьи научных журналов); - анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования; - предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.
3. НИРМ во 3-м семестре (для 2 курса 2 года обучения)	<p>По данному разделу магистрант должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ фактического материала для диссертационной работы, включая определение методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией и публикация 2-ой статьи по исследуемой теме диссертации.
4. НИРМ во 4-м семестре (для 2 курса 2 года обучения)	<p>По данному разделу магистрант должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения, которые послужат основой для разработки оригинальных (инновационных) предложений и научных идей при подготовке магистерской диссертации (проекта), 3 главу диссертации (проекта) - окончательный текст магистерской диссертации (проекта) согласно требований ее оформления.

10.8.1. Структура отчета по НИРМ:



- e) титульный лист;
- f) содержание отчета;
- g) список использованной литературы.

10.8.2. При написании отчета магистрант должен выполнять следующие требования по его оформлению:

e) отчет оформляется через 1,0 интервала шрифт Times New Roman, номер 14pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см; абзацный отступ – 1,25;

f) объем отчета – 10-15 страниц машинописного текста (без приложений);

g) в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НИРМ

11.1. Основная задача контроля заключается в разработке предложений для корректной организации НИР с целью достижения лучших результатов.

11.2. Контроль НИР магистранта предусматривает плановый и текущий контроль за ходом её выполнения.

11.3. Текущий контроль осуществляется на любой стадии и в конце каждого периода прохождения работ и проводится руководителем магистранта. Магистрант обязан предоставить научному руководителю необходимые материалы и документы для проведения контроля.

11.4. Текущий контроль осуществляет научный руководитель магистранта в следующих формах:

11.4.1. отчеты магистранта по отдельным результатам выполненных работ;

11.4.2. собеседование по результатам выполненных работ;

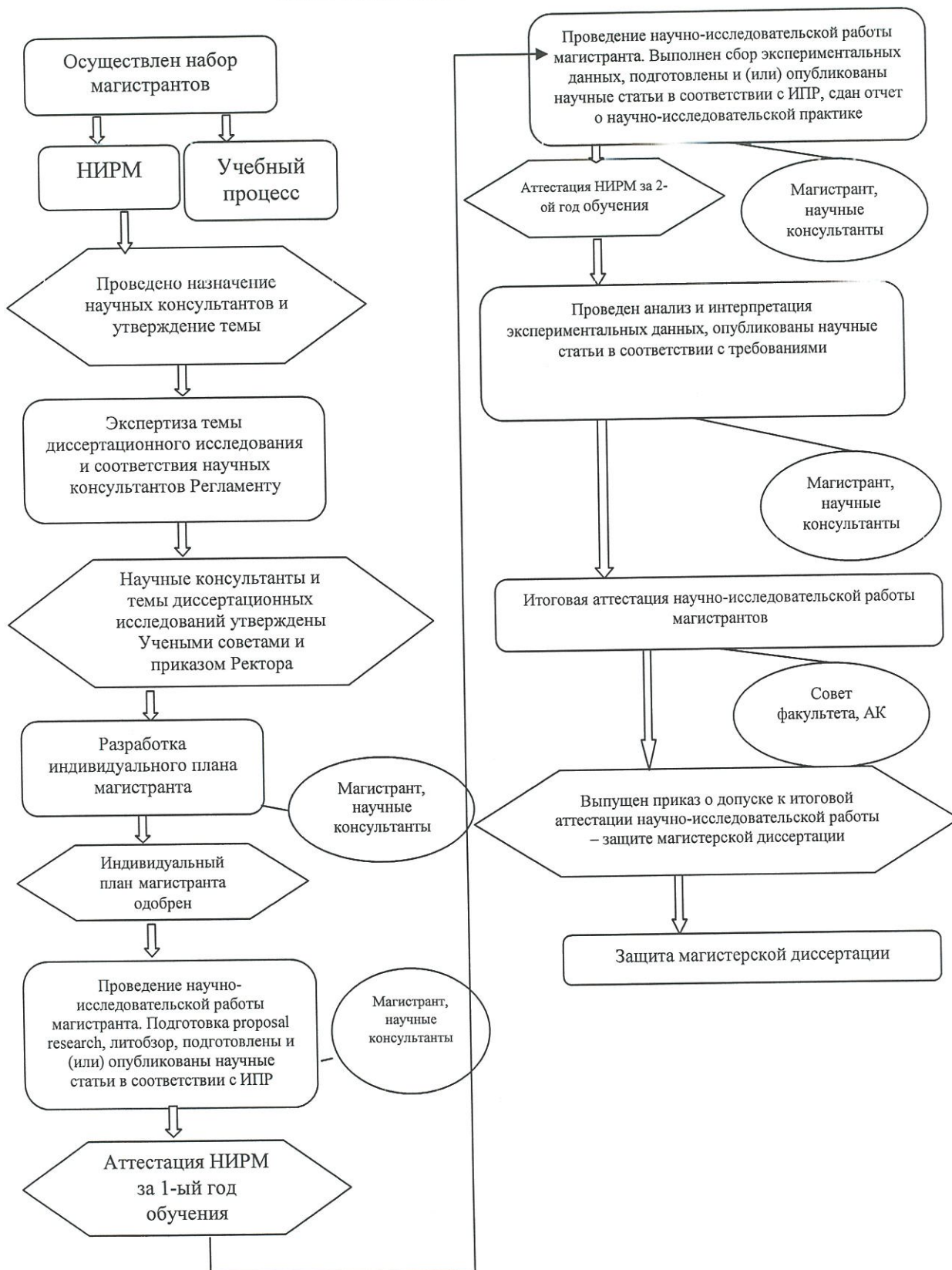
11.4.3. контроль уровня подготовки на каждом этапе работы магистранта.

Результаты текущего контроля обязательно отмечаются магистрантом в индивидуальном плане работы под непосредственным контролем со стороны научного руководителя.

11.5. Плановый контроль осуществляется в течение учебного года и предусматривает составление каждый семестр письменных отчетов о выполнении НИРМ с обсуждением на заседаниях факультета.

11.6. Контроль за выполнением НИРМ проводится согласно критериям. Каждый критерий оценивается по балльно-рейтинговой системе отдельно по каждому магистранту, в результате чего определяется общий уровень овладения магистрантами компетенциями.

12. МОДЕЛЬ ПРОЦЕССА «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТОВ»



13. ГРАФИК МОНИТОРИНГА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕССА НИРМ

13.1 Ежегодно до 20 сентября факультет направляет в Центр послевузовского направления график проведения НИРМ с научным консультантом, которая проводится 1 раз в неделю с продолжительностью 2 академических часа.

13.2 Мониторинг проведения НИРМ будет осуществлять ответственный специалист Центра послевузовского образования.