

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН



ATYRAU OIL AND
GAS UNIVERSITY

ПАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НЕФТИ И ГАЗА
ИМЕНИ САФИ УТЕБАЕВА»



Утверждаю

Председатель Правления - ректор

ПАО «Атырауский университет нефти и газа
имени С. Утебаева»

Шакуликова Г.Г.

« 19 » 08 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
СОВМЕСТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Копия	Код	Издание	Разработано		Согласовано	
			дата	подпись	дата	подпись
	П АУНГ 30-22-У	первое	Шагирова Г.К.	15.08.22		Ахметов Н.М.
						Искакова С.Ш.
						Нургалиева Б.Ю.
						Мусаинова М.С.
					16.08.22	
					16.08.22	
					17.08.22	
					18.08.22	

г. Атырау, 2022 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение включает в себя порядок реализации совместных образовательных программ и применяется руководителями структурных подразделений, профессорско-преподавательским составом, сотрудниками и обучающимися всех факультетов ЦАО «Атырауский университет нефти и газа имени Сафи Утебаева» (далее - Университет)

1.2 Присоединившиеся к Болонскому процессу страны-участники принимают на себя обязательства по выполнению его основных параметров, к которым относятся совместные образовательные программы.

1.3 Данное положение является внутренним нормативным документом Университета и распространяется на все факультеты, ответственные по образовательным программам и действует в пределах всех структурных подразделений, участвующих в учебном процессе.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. При подготовке положения Университета использованы следующие нормативные правовые документы и сделаны ссылки:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании»
- Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования.
- Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов и видов. Утвержденные приказом МОН РК 30.10.2018 г. № 595
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20.04.2011г. № 152
- Правила направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности. Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19.11.2008 г. № 613
- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования». Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 г. № 600
- Правила ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него. Утверждены приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12.10.2022 г. № 106.

3. НАИМЕНОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Определения

В Положении используются следующие основные понятия:

Совместные образовательные программы – это образовательные программы высшего образования, разрабатываемые и реализуемые с использованием ресурсов двух или нескольких учебных заведений, в том числе зарубежных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций (научные, педагогические, медицинские организации, организации культуры, физкультурно спортивные и другие).

3.2 В настоящем положении Университета применяются следующие сокращения:
АУНГ – НАО «Атырауский Университет нефти и газа имени Сафи Утебаева»

ВУЗ – высшее учебное заведение;

МНВО РК - Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

НПА – Нормативные правовые акты;

НИРО – Научно-исследовательская работа обучающихся;
ОП – Образовательная программа;
СМК – Система менеджмента качества;
СОП – Совместная образовательная программа;

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Реализация совместных образовательных программ в НАО «Атырауский университет нефти и газа имени Сафи Утебаева» происходит в соответствии с Уставом Университета и иными методическими и нормативно-правовыми документами, регулирующими образовательную и международную деятельность.

4.2. Совместная образовательная программа (СОП) - это опыт совместной работы специалистов сферы профессионального образования Республики Казахстан и других стран в области повышения качества подготовки и востребованности выпускников Университета на рынке труда специалистов.

4.3. Под совместными образовательными программами понимаются как долгосрочные, так и краткосрочные образовательные программы всех уровней подготовки, организованные и реализуемые Университетом совместно с одним или более вузом (или иным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность).

Совместные образовательные программы создаются и реализуются по направлениям подготовки кадров, по которым у Университета имеется лицензия и аккредитация.

4.4. Совместные образовательные программы могут реализовываться по следующим моделям:

4.4.1. Программы, предусматривающие идентичную структуру и содержание образовательных программ в каждом вузе-партнере (параллельное изучение одних и тех же курсов/модулей, общие методы обучения и экзаменационные процедуры);

4.4.2. Программы, предусматривающие сравнимые основные модули/курсы программ обучения в партнерских Университетах, но различные профили, предоставляемые каждым партнером;

4.4.3. Программы, предусматривающие изучение обучающихся курсов/модулей разных вузов-партнеров, взаимно дополняющих друг друга в рамках единой согласованной образовательной программы (то есть образовательная программа разделена на несколько частей, каждая из которых реализуется только одним партнером).

4.5 Отличительными характеристиками СОП высшего образования являются усиление фундаментальной и гуманитарной подготовки обучающихся; изменение соотношения теоретического и практического обучения; усиление ориентации обучаемых на овладение новыми информационными технологиями и компетенциями.

4.6 Цель СОП - решение актуальных научных, методических и практических проблем образования и их внедрения в учебный процесс, создание моделей компетенций и специалиста для конкретной сферы экономики, которая рассматривается как социокультурное явление, а овладение ею - как приобщение к современной технической, технологической и экономической культуре; на которой базируется содержание

специальности в едином образовательном пространстве, что будет способствовать позитивным изменениям в системе образования Республики Казахстан.

4.7. Формой сотрудничества в системе высшего и послевузовского образования являются реализация совместных образовательных программ с выдачей двух (или двойных) дипломов.

4.8 Вузы-партнеры должны осуществлять подготовку кадров по направлениям подготовки Университета по которым создается СОП и должен иметь лицензированную ОП.

5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1 Образовательные программы считаются совместными, если они отвечают следующим характеристикам:

- программы разрабатываются и одобряются совместно двумя или несколькими вузами;
- обучающийся вуза проходит часть обучения в одном или нескольких вузах по определенному направлению подготовки;
- срок обучения обучающегося в Университете и вузах-партнерах по длительности идентичны;
- срок обучения и сданные экзамены в вузах-партнерах признаются полностью после утверждения на заседаниях Академического комитета;
- преподаватели Университета также могут преподавать в вузах-партнерах, совместно разрабатывать учебные планы и создавать совместные комиссии по зачислению и приему экзаменов.

5.2 Ключевые проблемы совместных программ:

- вопросы качества подготовки;
- вопросы признания совместных дипломов;
- финансовые проблемы осуществления совместных образовательных программ.

5.3 Данная программа может осуществляться по программе как высшего, так и послевузовского образования.

5.4 Совместная образовательная программа (СОП) разрабатывается деканом факультета, зам. деканом факультета и руководителем ОП совместно с вузом-партнером.

СОП согласовывается с проректором по АВ и МС, Центром академического превосходства (далее - ЦАП), а в случае международной СОП - с International office и утверждается ученым советом Университета по представлению декана факультета.

Деканат взаимодействует с International office Университета по выбору вуза-партнера для реализации совместных образовательных программ и ведут с ними переписку.

5.5 СОП должна содержать результаты обучения и описание компетенций, получаемых обучающимся в процессе обучения в вузе-партнере.

5.6 Процедура утверждения совместных образовательных программ осуществляется в соответствии с внутренними НПА в Университете после согласования с вузами-партнерами и вносится в реестр ОП МНВО РК.

5.7 Порядок организации СОП обучающихся, отбор обучающихся осуществляется вузом самостоятельно с участием вуза-партнера.

5.8 При реализации СОП обучающийся часть учебного периода обучается в вузах-партнерах, в том числе за рубежом. При этом между организациями образования заключается двусторонний договор.

5.9 Направление обучающегося для участия в рамках СОП, финансируемых на уровне государства, осуществляется в соответствии с договором.

5.10 В договорах с вузами-партнерами оговариваются все условия реализации ОП. При этом обязательными условиями реализации программ СОП являются:

- ✓ язык обучения;
- ✓ совместная разработка и утверждение образовательных программ на период обучения в вузах-партнерах;
- ✓ освоение обучающимися, включенными в СОП, части образовательной программы в организации высшего и (или) послевузовского образования в вузах-партнерах;
- ✓ обязательное признание и автоматический перезачет периодов и результатов

обучения на основе договоренностей, общих принципов и стандартов обеспечения качества;

- ✓ вовлеченность преподавателей в СОП, совместная разработка образовательной программы, преподавание, участие в промежуточном контроле знаний;
- ✓ обеспечение обучающихся ресурсами: учебно-методическими, аудиторными, информационными, жилищными, транспортными и т.д.
- ✓ финансовое обеспечение реализации программы СОП на период обучения: стоимость обучения, оплата проживания и трансфер обучающихся.

5.11 Договор с вузами-партнерами, после обсуждения с юридическим отделом, подписывается обеими сторонами на государственных языках сторон в двух экземплярах и передаются каждой стороне.

5.12 Язык обучения в вузе указывается в договоре. Для участия в международной СОП обучающийся должен владеть языком обучения на уровне, предусмотренном принимающей организацией образования.

5.13 Решение о прохождении обучения в вузе-партнере с получением транскрипта страны-реципиента по СОП фиксируется в индивидуальном учебном плане обучающегося и утверждается на заседании УМС Университета.

5.14 Итоговым документом, подтверждающим прохождение обучения обучающегося по СОП, является транскрипт (на трех языках) или его аналог в стране пребывания.

5.15 В транскрипт вносятся сведения о программе обучения: названия дисциплин (модуля), оценки, количество освоенных академических кредитов.

5.16 Результаты обучения, освоенные в полном объеме обучающимся в рамках СОП и подтвержденные транскриптом, перезасчитываются вузом в обязательном порядке на заседании Академического комитета по представлению декана факультета.

5.17 По завершении обучения по СОП обучающийся продолжает обучение в Университете по ранее утвержденной ОП.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОВМЕСТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Совместные образовательные программы Университета могут финансироваться за счет:

6.1.1. Внебюджетных средств Университета;

6.1.2. Средств вузов-партнеров по программе;

6.1.3. Средств международных организаций, государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых Университетом не противоречит действующему законодательству;

6.1.4. Личных средств обучающихся по совместной образовательной программе;

6.1.5. При разработке совместной образовательной программы составляется смета расходов на проектирование и реализацию программы, которая утверждается Финансово-экономическим управлением Университета.

7. УПРАВЛЕНИЕ СОВМЕСТНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ

7.1. Университет участвует в управлении совместной образовательной программой. Решения, касающиеся разработки и реализации совместной образовательной программы, принимаются Ученым Советом Университета.

8. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ

8.1 Обсуждение и согласование данного Положения Университета осуществляется на заседании Ученого совета и оформляется протоколом после чего выносится постановление о представлении его на утверждение (протокол заседания Ученого совета № ____ от « ____ » _____ 20__ г согласовывается с Председателем учебно-методического совета, а в случае международной СОП - с Председателем учебно-методического совета и International office и утверждается Ученым советом Университета.

8.2 Ответственность за хранение и рассылка пользователям рабочего экземпляра данного Положения Университета возлагается на руководителя ЦАП. Рабочие варианты данного Положения Университета направляются по следующим адресам: проректору по АВиМС, деканам факультетов, заместителям деканов, руководителям ОП, International office, обучающимся

8.3 Контрольный экземпляр данного Положения Университета сдается на хранение в отдел Центр аккредитации и рейтинга.